



Směrnice o ochraně osobních údajů (GDPR)

dle nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679/EU o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně údajů)

1. Jmenování pověřených osob

Ředitel školy Mgr. Vlastimil Čepelák jmenoval dne 23. 10. 2017 do funkce

a) Správce osobních údajů

Mgr. Václav Černík

Kontaktní údaje:

cernik@gymzr.cz

tel.: 566 653 831

b) Pověřence pro ochranu osobních údajů

PhDr. Milan Hána

Kontaktní údaje:

hana@gymzr.cz

tel.: 566 653 812/15

2. Úložiště a ochrana osobních údajů (Databáze definovaných datových souborů)

Všechny datové soubory, včetně programového vybavení jsou umístěny na datovém serveru v budově školy.

3. Obecná ustanovení

3.1 Povinnosti ředitele školy

a) Ředitel školy provádí 1x za rok ve spolupráci se správcem osobních údajů interní audit správnosti uložení osobních údajů a jejich ochrany před jejich zneužitím.

b) Ředitel školy je vázán mlčenlivostí o těchto údajích.

c) Ředitel školy průkazně seznámí osoby zmocněné k nakládání s osobními údaji s povinností mlčenlivosti o těchto údajích.

3.2 Povinnosti správce osobních údajů

a) Správce osobních údajů provádí pravidelnou kontrolu ukládání osobních údajů na určená datová úložiště (viz 2).

b) Správce vede záznamy o všech zpracováních, za které nese zodpovědnost (viz 2).

c) Správce je povinný zavést vhodná technická a organizační opatření, aby zpracování údajů splňovalo požadavky GDPR a zaručovalo ochranu práv subjektů údajů (přístupová hesla, antivirová ochrana, bezpečnostní směrnice).

d) Správce je povinen nejpozději do 72 hodin od doby, kdy se dozvěděl o narušení bezpečnosti, oznámit narušení pověřenci pro ochranu osobních údajů a řediteli školy.

e) Stejnou informaci poskytne neprodleně i dotčenému subjektu. Výjimkou jsou případy, kdy správce zajistí, že riziko zneužití údajů se již nebude opakovat.

f) Před zahájením nového zpracování posoudí správce vliv na ochranu osobních údajů a v případě potřeby si vyžádá konzultaci u pověřence pro ochranu osobních údajů, případně u dozorového orgánu.

g) Správce osobních údajů je vázán mlčenlivostí o těchto údajích.



Gymnázium Žďár nad Sázavou
Neumannova 2, Žďár nad Sázavou, 591 01

tel.: 566 625 526

fax: 566 625 720

e-mail: gymnazium@gymzr.cz

3.3 Povinnosti pověřence pro ochranu osobních údajů

- a) Pověřenec ve spolupráci se správcem osobních údajů zajistí od subjektu údajů souhlas se zpracováním svých údajů pro konkrétní účely (viz 5/Přílohy).
- b) Pověřenec pro ochranu osobních údajů ve spolupráci se správcem osobních údajů zajistí vymazání osobních údajů při odvolání souhlasu (viz 5).
- c) Pověřenec zajistí ve spolupráci se správcem vymazání údajů v případě vznesených námitek s obsahem údajů, pokud nepřevažují důvody pro zpracování, které stanoví školský zákon.
- d) Výjimkou pro poskytnutí osobních údajů bez souhlasu je splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při splnění právní povinnosti.
- e) Pověřenec ve spolupráci se správcem zajistí vymazání údajů i v případě, pokud již nejsou potřebné pro účely zpracování.
- f) Pověřenec je povinen spolupracovat s dozorovým orgánem (ÚOOÚ).
- g) Pouze na základě písemné žádosti může pověřenec, nebo jím pověřená osoba zmocněná k nakládání s osobními údaji předávat údaje dalšímu zpracovateli.
- h) Pověřenec je vázán mlčenlivostí o těchto údajích.

4. Databáze osob zmocněných k nakládání s osobními údaji

Ředitel školy: Mgr. Vlastimil Čepelák

Zástupci ředitele: RNDr. Eva Nováková, PhDr. Milan Hána

Správce osobních údajů: Mgr. Václav Černík

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: PhDr. Milan Hána

Ekonomka školy: Sotira Veselá

Účetní školy: Zdenka Junová

Školník: Ivo Veselý

Učitelé školy

5. Přílohy

Souhlas se zpracováním osobních údajů

Souhlas s poskytováním poradenských služeb

Souhlas se zveřejněním jména, fotografie, případně videa se studentem na internetu a na materiálech v souvislosti s projekty školy