

Strategie rozvoje ICT organizace

Gymnázium Žďár nad Sázavou
Neumannova 2
591 01 Žďár nad Sázavou

IČO: 48895407

1. Úvod

a) základní údaje o organizaci

Personální zabezpečení	září 2009
Počet zaměstnanců celkem	48
Počet pedagogických pracovníků	37
(přepočtený počet pedagogických pracovníků)	33,895
Proškolení pedagogických pracovníků v rámci SIPVZ	
Úroveň Z	37 (100%)
Úroveň P	32 (86%)
Úroveň S	12 (32%)
Celkový počet studentů	477
Studijní obor 7941K401	243
Studijní obor 7941K801	234
Celkový počet tříd denního studia	16

HW vybavení a infrastruktura ICT	Září 2009
Počet serverů (fyzické stroje)	2
Počet počítačů kategorie PC	106
z toho notebooků pro pedagog. pracovníky	6
Počet počítačových učeben pro výuku IVT / pro výuku jazyků	1 / 1
Počet dataprojektorů / počet interaktivních tabulí	10 / 3
Počet učeben / laboratoří vybavených počítačem	14 / 1
Počet počítačů v kabinetech pro učitele	17
Počet počítačů, ke kterým mají přístup žáci i mimo vyučování	35
Průměrné stáří pracovních stanic (měsíce)	50
LAN	
metalická síť kateg. 5e - počet zásuvek	100% budovy
bezdrátová síť WiFi	„demo“ pro výuku
Připojení k internetu – metalické	10 Mbps
Optické vlákno	není
Firewall	Kerio
Internetové stránky školy	www.gymzr.cz
Správa e-mailů	Kerio Mail

SW vybavení	Září 2009
OS Windows Server 2003	2
OS Windows XP Prof.	96
OS Windows Vista	10
MS Office 2003 Prof. a 2007 Prof.	106
Open Office	3
Bakaláři	1
Gordic UCR	2
Docházka	1
Antivirový SW, antispam, antispysware,....	AVG 8.5
Výukový SW různého druhu	

b) základní údaje o agendách ICT

Gordic UCR 13.05.1 - ekonomický SW - účetnictví

Gordic UCR 13.05.1 – správa majetku

PC Výkaznictví v. 9.30 MÚZO Praha – ekonomický SW

Bakaláři verze 08/09 – evidence a hodnocení žáků

Docházka

Pedagogický SW – slovníky, přehrávače, aplety, simulátory, měření,...

2. Zdroje a východiska - přehled zdrojů použitých pro tvorbu strategie rozvoje ICT

- a) ICT standard v organizacích zřizovaných krajem Vysočina
- b) Školní vzdělávací program
- c) ICT plán školy
- d) Škola pro 21. století - akční plán MŠMT ČR
- e) požadavky zaměstnanců a studentů školy

3. Přehled provozovaných agend a záměry na pořízení nových agend s vazbou na ICT

- a) Provozní agendy a záměry:
 - v oblasti **ekonomické agendy** provozuje škola pouze účetnictví, správu majetku a výkaznictví prostřednictvím specializovaného SW. V příštích letech bude třeba opatřit SW pro operativní evidenci majetku (např. stáří techniky), personalistiku zaměstnanců a spisovou službu – tyto oblasti zatím zůstávaly stranou vzhledem k finančním možnostem školy.
 - **evidence studentů**, jejich prospěchu atd. je vedena pomocí SW Bakaláři. V této oblasti je třeba sledovat aktualizace (včetně financování). V návaznosti na tuto agendu bude třeba pořídit SW pro rodiče a studenty – přístup k docházce, omlouvání absencí a klasifikaci z webového rozhraní (bude řešeno na základě žádosti Rady rodičů a podle finanční náročnosti). **Evidence docházky** studentů pomocí SW „Docházka“.
 - v oblasti **pedagogického SW** – používáme SW pro počítačovou podporu výuky jazyků, přírodních věd, simulace jevů ve fyzice, testování vědomostí žáků,... Přirozeně se pro účel výuky používá také MS Office. V této oblasti bude nákup dalšího SW realizován podle požadavků předmětových komisí a finančních možností školy.
Pro počítačem podporovanou výuku - zejména přírodních věd - se v oblasti HW a SW dostáváme mimo Standard ICT pro organizace kraje Vysočina (měřicí systémy ISES, Pasco, vyhodnocovací SW pro měření Avistep a další, převodníky pro digitální měření veličin, profesionální programy pro úpravu a konverzi videa, kamery a fotoaparáty,...)
- b) Zásady pro pořízení nového SW a HW:
 - požadavek pracovníka, v případě pedagogického SW požadavek předmětové komise
 - vyhledání optimální relace cena / účel
 - ověření funkčnosti požadovaného SW z hlediska účelu (doporučení z jiných škol,...)
 - ověření funkčnosti síťové verze a soulad s bezpečnostní politikou ve školní síti
 - dostupné finanční zdroje (shoda se Standardem ICT a finanční možnosti školy)
- c) Vyhodnocení a změny ve strategii ICT:
 - ekonomická agenda a evidence studentů – změny podle úprav právních předpisů a aktualizace SW
 - HW a SW pro výuku – podle zkušeností vyučujících, stanovisko předmětové komise
 - diskuse zaměstnanců o rozvoji ICT s vedením školy (doporučení, požadavky, finanční možnosti) podle potřeby, minimálně 2x ročně
 - průběžné sledování efektivity využívání VT ve výuce – koordinátor ICT

Plán rozvoje ICT sleduje cíl dovybavení HW i SW a jejich modernizaci. Toto se odráží i v „Finančním plánu organizace“. Při nákupu HW je třeba počítat s tím, že nová technika bude sloužit minimálně příštích 5 - 8 roků. Proto je třeba vybrat konfigurace s takovým výkonem, aby bylo možné použít budoucí SW po celou dobu životnosti této techniky.

4. Řízení bezpečnosti – cíle, požadavky, realizace, odpovědnost a vyhodnocování

- a) cíle v oblasti bezpečnosti - funkčnost HW a SW, ochrana a dostupnost dat, ochrana před napadením sítě zevnitř i zvenčí, ochrana autorských práv
- b) bezpečnostní požadavky
 - technické hledisko (zálohování, konfigurace serveru – RAID, šifrování v bezdrátové síti,...)
 - personální hledisko (osobní péče o vlastní účet ve školní síti, přístupová práva k datům – podle funkce, potřeby, účelu)
- c) realizace bezpečnostní politiky
 - „Zásady pro práci na školních počítačích a ve školní síti“ – aktualizovaný závazný dokument s pokyny pro studenty i zaměstnance
 - zabezpečení pracovních stanic při bootování, uzamčený BIOS

- bezpečnostní politika ve školní síti (přístupová práva do sítě, k datovým úložištím, k programům; práva uživatelů na pracovních stanicích)
 - přihlášení do sítě pouze na osobní účet (jméno a heslo)
 - monitoring práce provozu školní sítě
 - monitoring napadení systému škodlivým SW – vnitřní i vnější napadení
 - šifrovaná komunikace v síti WiFi, omezený bezdrátový přístup do školní sítě
 - postup při obnovení provozu po výpadku el. napájení a v případě poruch HW
- d) zodpovědnost za bezpečnost a vyhodnocování bezpečnosti sítě
- osobní zodpovědnost všech uživatelů za ochranu svého účtu
 - správce sítě za provoz a bezpečnost sítě
 - koordinátor ICT a správce sítě za provoz pedagogického SW
 - uživatelé agend a správce sítě za provoz SW pro agendy

5. Vzdělávání

- návaznost na program SIPVZ, práce s pedagogickým SW
- každoroční proškolení učitelů o způsobu práce a o bezpečnosti ve školní síti
- proškolení používání HW a SW při nové dodávce (scanner, aktivní tabule, nové komponenty na PC,...)
- písemné návody a pokyny k používání novinek (HW i SW)
- školení k používání aktivních tabulí ACTIVboard a k přípravě prezentací pro tyto tabule
- sledování nabídek na školení externími organizacemi a využívání těchto nabídek
- využití akcí WUG, které se pořádají na naší škole
- konzultace s učiteli IVT a se správcem sítě

Žďár nad Sázavou, aktualizováno v září 2009 podle požadavků KÚ
 Zpracoval: RNDr. Karel Koten